

HASSAS GÖREV TESPİT FORMU**HARCAMA BİRİMİ: Fen Fakültesi****ALT BİRİM: Bölüm Sekreterliği**

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler	Risk Düzeyi*	Kontroller/ Tedbirler	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
1	Bölüm Başkanlığına gelen yazıların Başkanlıkça gereğinin yapılmasının izlenmesi, İş ve İşlemlere gerekli cevapların verilmesi ve Dekanlık Makamına iletilmesi.	<ul style="list-style-type: none">İtibar Kaybıİş ve İşlemlerin Aksaması	<ul style="list-style-type: none">Yüksek	<ul style="list-style-type: none">Yönetmelikleri takip etmek.Yazışmaların zamanında ve düzenli yapılması.	<ul style="list-style-type: none">Koordinasyon sağlama yeterliliğine sahip olma.İlgili Mevzuata hakim olmak
2	Görevlendirme ve ders değişiklikleri, yeni derslerin açılması, yarıyıl ders değişikliği, öğretim elemanı değişikliğinin Bölüm Kurulu Kararı ile Dekanlık Makamına iletilmesini sağlamak.	<ul style="list-style-type: none">Eğitim-öğretimin aksaması	<ul style="list-style-type: none">Yüksek	<ul style="list-style-type: none">Yönetmelikleri takip etmek.Yazışmaların zamanında ve düzenli yapılması.	<ul style="list-style-type: none">Koordinasyon sağlama yeterliliğine sahip olma.İlgili Mevzuata hakim olmak
3	Ders Atamalarının yapılması.	<ul style="list-style-type: none">İş ve işlemlerin aksamasıEğitim-öğretimin aksaması	<ul style="list-style-type: none">Yüksek	<ul style="list-style-type: none">Yönetmelikleri takip etmek.Yazışmaların zamanında ve düzenli yapılması.Akademik Takvime dikkat etmek.	<ul style="list-style-type: none">Görevle ilgili iş ve işlemleri yürütme yeterliliğine sahip olmak.İlgili Mevzuata hakim olmak

4	Danışman Atamalarının yapılması.	<ul style="list-style-type: none">• İş ve işlemlerin aksaması• İtibar ve Güven Kaybı• Eğitim-öğretimin aksaması	<ul style="list-style-type: none">• Yüksek	<ul style="list-style-type: none">• Yazışmaların zamanında ve düzenli yapılması.• Akademik Takvime dikkat etmek.	<ul style="list-style-type: none">• Görevle ilgili iş ve işlemleri yürütme yeterliliğine ve Mevzuata hakim olmak.
HAZIRLAYAN Fatih ÖZVAR Fakülte Sekreter V.				ONAYLAYAN Prof. Dr. Faruk KARAASLAN Dekan V.	

* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.



HASSAS GÖREV LİSTESİ

İlk Yayın Tarihi : .././2024

Güncelleme Tarihi : -

İçerik Revizyon No :

Sayfa No :

Birimi : Fen Fakültesi

Alt Birimi : Bölüm Sekreterliği

Hassas Görevler	Hassas Görevi Olan Personel Ad-Soyadı	Risk Düzeyi **	Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu	Prosedürü (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
Bölüm Başkanlığına gelen yazıların Başkanlıkça gereğinin yapılmasının izlenmesi, İş ve İşlemlerle ilgili cevapların verilmesi ve Dekanlık Makamına iletilmesi	Göksel KIRMIZIGÜL Özlem KARAMAN Serdar DUMAN	Yüksek	<ul style="list-style-type: none">Bölümle ilgili iş ve işlemlerin yürütülememesi.	<ul style="list-style-type: none">İlgili Mevzuatları takip etmek.İlgili iş ve işlemlerin zamanında ve düzenli yapılması.
Görevlendirme ve ders değişiklikleri, yeni derslerin açılması, yarıyıl ders değişikliği, öğretim elemanı değişikliğinin Bölüm Kurulu Kararı ile Dekanlık Makamına iletilmesini sağlamak.	Göksel KIRMIZIGÜL Özlem KARAMAN Serdar DUMAN	Yüksek	<ul style="list-style-type: none">Kurul Kararlarının bildirilememesi.	<ul style="list-style-type: none">İlgili Mevzuatları takip etmek.İlgili iş ve işlemlerin zamanında ve düzenli yapılması.

Ders Atamalarının yapılması	Göksel KIRMIZIGÜL Özlem KARAMAN Serdar DUMAN	Yüksek	<ul style="list-style-type: none">• Ders Atamalarının Yapılamaması.• Eğitim ve Öğretimin aksaması	<ul style="list-style-type: none">• Yönetmelikleri takip etmek.• İlgili iş ve işlemlerin zamanında ve düzenli yapılması.• Akademik Takvime dikkat etmek.
Danışman Atamalarının yapılması	Göksel KIRMIZIGÜL Özlem KARAMAN Serdar DUMAN	Yüksek	<ul style="list-style-type: none">• Danışman Atamalarının Yapılamaması.• Eğitim ve Öğretimin aksaması	<ul style="list-style-type: none">• İlgili iş ve işlemlerin zamanında ve düzenli yapılması.• Akademik Takvime dikkat etmek.

* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.

Hazırlayan

Fatih ÖZVAR

Fakülte Sekreter V.

Onaylayan

Prof. Dr. Faruk KARAASLAN

Dekan V.